

Raport privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2016-2020 la nivelul Primăriei Comunei Păușești-Măglași, județul Vâlcea în anul 2019

1. Introducere

Activitatea administrației locale a comunei Păușești-Măglași, județul Vâlcea, a vizat în anul 2019, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public atât la nivelul primarului comunei Păușești-Măglași, cât și la nivelul aparatului de specialitate al acestuia.

2. Activități realizate

- Periodic, în ședințele de coordonare s-a efectuat autoevaluarea măsurilor din planul propriu, întocmit pe baza strategiei naționale anticorupție. Măsurile proprii au vizat, punctual, activitatea din fiecare domeniu, diferențiat, reacțiile fiind imediate la orice sesizare venită din partea cetățenilor, chiar dacă aspectele nu au vizat acte de corupție;

- Prin Dispoziția primarului nr. 314 din 03.10.2017 a fost desemnat coordonatorul de la nivelul conducerii instituției pentru SNA 2016-2020 și a unei persoane de contact cu Direcția Etică, Integritate și Bună Guvernare;

- Prin Dispoziția primarului nr. 317 din 03.10.2017 a fost aprobată Declarația de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a SNA 2016-2020, Inventarul riscurilor și vulnerabilităților specifice Primăriei comunei Păușești-Măglași și a Planului de integritate al comunei Păușești-Măglași; a fost transmisă MDRAP în data de 10.10.2017.

- Au fost analizate principalele atribuții ale comunei Păușești-Măglași în acord cu numărul estimat de beneficiari și cu bugetul alocat și au fost stabilite atribuțiile cele mai vulnerabile din perspectiva competenței exclusive, puterii de a lua decizii și răspunderii/transparenței. Pentru atribuțiile cele mai vulnerabile au fost stabilite măsuri de remediere, fiind finalizată analiza de riscuri și vulnerabilități.

- În data de 09.12.2019 a fost organizată o întâlnire cu funcționarii publici și personalul contractual, în care a fost prezentat și dezbatut raportul de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere a acestora. Din planul de integritate al instituției noastre au fost indeplinite următoarele măsuri:

- Adoptarea declarației de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a SNA, diseminarea sa în cadrul instituției și comunicarea acesteia MDRAPFE;

- Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2016 –2020

- Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate

- Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției;

- Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA – inventarul măsurilor);

- Intensificarea activităților de implementare a sistemului de control intern/managerial
- Elaborarea/ actualizarea/ implementarea codului de conduită la nivelul instituției și a unităților subordonate
- Revizuirea și simplificarea procedurilor administrative inclusiv prin dezvoltarea și utilizarea soluțiilor e-administrație în vederea furnizării serviciilor publice online (Ex: eliberare autorizații/ certificate online)
- Înrolarea la soluțiile existente de tip e-guvernare, e-administrare și e-justitie ca platforme de accesare a serviciilor publice de către cetățeni (ex: e-guvernare.ro, ghiseul.ro etc.)

3. Incidente de integritate și măsuri de remediere

Nu este cazul.

4. Bune practici

- Riscurile și vulnerabilitățile la corupție au fost diminuate considerabil prin creșterea transparenței actului decizional și prin implementarea unei proceduri proprii de informare. S-au permanentizat activități care permit informarea eficientă a instituțiilor, cetățenilor și autorităților locale. Scrisoarea anuală a primarului către cetățeni oferă o imagine completă a administrației locale, incluzând lista de proiecte, activități și lucrări, costurile asociate fiecărei achiziții, precum și date statistice privind activitatea din diferite domenii. Consiliul local este informat lunar de către primar cu privire la activitățile proprii și ale aparatului administrativ, consilierii având posibilitatea să reacționeze imediat și să propună măsuri. Angajații din aparatul administrativ prezintă rapoarte periodice consiliului local.
- Achizițiile publice se desfășoară în mod transparent, decizia neaparținând unei singure persoane, ci fiind rezultatul unei analize și evaluări în comisii. Planul anual de achiziții publice parcurge procedura legală de aprobare și este afișat pe pagina web a instituției. Fiecare achiziție publică este supusă informării, în funcție de specificul ei, recurgându-se la publicitate prin pag web, presă și SEAP.
- S-au făcut progrese în simplificarea și reducerea timpului de eliberare a diferitelor documente (adeverințe, atestate, certificate și autorizații);
- S-a renunțat la sistemul rigid al audiențelor după un anumit program, cetățenii putând să prezinte problemele și în afara programului de audiențe; prin aceasta s-a fluidizat activitatea aparatului administrativ, timpul de reacție la diferite probleme fiind redus considerabil.

5. Dificultăți întâmpinate

- Nu este cazul.

6. Alte comentarii

Întocmit,
Coordonator SNA,
Secretarul general al comunei,
Mihaela POPESCU

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

Număr	Măsură preventivă	Sediul materiei	Indicatori de evaluare ¹	2019
1.	Cod etic/deontologic/de conduită	Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare Hotărârea Guvernului nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al poliștilor Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 328/2005 pentru aprobarea Codului deontologic al judecătorilor și procurorilor Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare Ordine interne/memorandumuri	1. Număr de sesizări privind încălcări ale normelor 2. Număr de sesizări în curs de soluționare 3. Număr de sesizări soluționate 4. Durata procedurilor 5. Număr de decizii prin care s-a confirmat încălcarea normei 6. Număr de măsuri dispuse diferențiate pe tipuri 7. Număr de decizii ale comisiei anulate sau modificate în instanță 8. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor (chestionare de evaluare) 9. Număr de activități de formare privind normele de conduită 10. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională 11. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor 12. Număr de persoane per instituție care au săvârșit abateri disciplinare 13. Număr de persoane care au săvârșit în mod repetat abateri de la normele respective 1. Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de avere 2. Număr de persoane care nu au depus în termen declarații de avere 3. Număr de persoane care nu au depus declarații de avere 4. Număr de sesizări ale ANI 5. Număr de decizii ANI ca urmare a sesizărilor transmise de instituție 6. Număr de decizii ale ANI puse în aplicare 7. Număr de hotărâri ale instanțelor de judecată ca urmare a sesizărilor ANI 8. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor privind declararea averilor 9. Număr de consultații oferite de persoanele responsabile pentru implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese 10. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea averilor (chestionar de evaluare) 11. Număr de activități de formare privind declarațiile de avere 12. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0 0 0 0 0 0 0 100% 0 0 0 0 0 10 0 0 0 0 0 6 100% 0 0
2.	Declararea averilor	Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare		
3.	Declararea cadourilor	Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției	1. Număr de cadouri primite și înregistrate în registru 2. Publicarea anuală a inventarului pe site-ul instituției 3. Număr de situații în care s-a achiziționat cadoul	0 da 0

¹ Indicatori minimali care măsoară, din punct de vedere cantitativ și calitativ, gradul de implementare a standardelor legale de integritate.

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

		4. Valoarea cadourilor achiziționate	0
		5. Valoarea cadourilor primite (per cadou și în total)	0
		6. Valoarea bunurilor valorificate	0
		1. Număr de declarații de abținere	0
		2. Număr de situații în care superior ierarhic a dispus înlocuirea persoanei aflată în situația de potențial conflict de interese	0
		3. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unui conflict de interese	0
		4. Număr de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese	0
		5. Număr de sesizări ale parchetului privind posibila săvârșire a infracțiunii de conflicte de interese	0
		6. Număr de rechizitorii/condamnări privind săvârșirea infracțiunii de conflicte de interese	0
		7. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind conflictul de interese (chestionar de evaluare)	100%
		8. Număr de activități de formare	0
		9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
		10. Nr. de proceduri de achiziție analizate	0
		11. Nr. de avertismente de integritate emise	0
		12. Nr. de conflicte de interese prevenite	0
		1. Număr de ședințe de consultare	0
		2. Număr de angajați care au beneficiat de consiliere	0
		3. Număr de spețe, diferențiate pe tipologii de dileme etice	0
		4. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind consilierul etic (chestionar de evaluare)	ridicat
		5. Gradul de popularizare a rolului consilierului de etică	100%
		6. Număr de activități de formare	0
		7. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
		Notă: Raportările vor cuprinde inclusiv informațiile și datele prevăzute în Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 4108/2015 pentru aprobarea procedurii privind completarea și transmiterea informațiilor privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici și implementarea procedurilor disciplinare în cadrul autorităților și instituțiilor publice	
		1. Număr de persoane aflate în stare de incompatibilitate	0
		2. Număr de sesizări ale ANI formulate de către instituție	0
		3. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unei incompatibilități	0
		4. Număr de decizii ale ANI cu privire la constatarea unor incompatibilități	0
4.	Conflicte de interese	Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare Codul penal	
5.	Consilier de etică	Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată	
6.	Incompatibilități	Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative	

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

	Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare	5. Număr de decizii confirmate de instanță	0
		6. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor privind incompatibilitățile	0
		7. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind conflictul de interese (chestionar de evaluare)	100%
		8. Număr de activități de formare	0
		9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
7.	Transparență în procesul decizional	1. Număr de proiecte de acte normative adoptate	46
		2. Număr de anunțuri publice privind proiectele de acte normative	46
		3. Număr de recomandări transmise de societatea civilă în procesul de transparență decizională asigurată pentru inițierea, modificarea sau completarea unor acte normative	0
		4. Gradul de acceptare și preluare al recomandărilor formulate de societatea civilă cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice (ca procent între numărul total de recomandări transmise și numărul de propuneri efectiv preluate)	0
		5. Număr de proiecte de acte normative modificate în urma procesului de consultare	0
		6. Număr de propuneri, sugestii sau opinii preluate în forma finală a actului normativ	0
		7. Număr de răspunsuri la propunerile, sugestiile sau opiniile nepreluate	0
		8. Număr de ședințe publice organizate la inițiativa instituției	15
		9. Număr de participanți la ședințele publice	7
		10. Număr de cetățeni/organizații neguvernamentale înscrise în baza de date a instituției pentru a fi informate în legătură cu proiectele de acte normative	0
		11. Număr de ședințe publice organizate la solicitarea societății civile	0
		12. Număr de minute publicate, realizate la ședințele publice	13
		13. Număr de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituție	0
		14. Număr și tipul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale	0
		15. Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică	0
		16. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
		17. Număr de rapoarte anuale privind transparența decizională disponibile pe site-ul instituției	11
		18. Număr de părți interesate înscrise în Registrul Unic al Transparenței Intereselor la nivelul Guvernului României	0
		19. Numărul de domenii în care s-au înscris părți interesate în Registrul Unic al Transparenței Intereselor	0
		20. Număr de utilizatori ai platformei consultare.gov.ro	0
		21. Număr de întâlniri raportate în RUT1 de către factorii de decizie vizați de registru, din administrația publică	0
8.	Acces la informații	1. Număr de seturi de date publicate în format deschis pe platforma data.gov.ro	0

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

	de interes public	interes public, cu modificările ulterioare	2. Număr de solicitări de informații de interes public primite 19 3. Număr de răspunsuri comunicate în termenul legal 19 4. Număr de răspunsuri formulate cu întârziere, față de termenul legal 0 5. Număr de solicitări de informații de interes public la care nu s-a răspuns 0 6. Număr de reclamații administrative 0 7. Număr de reclamații administrative soluționate favorabil 0 8. Număr de plângeri în instanță 0 9. Număr de hotărâri judecătorești definitive și irevocabile pronunțate în favoarea petentului, ca urmare a plângerilor având ca obiect comunicarea de informații de interes public 0 10. Numărul și tipul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale 0 11. Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică 0 12. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională 0 13. Numărul și tipul de măsuri interne luate pentru îmbunătățirea procesului de comunicare a informațiilor de interes public 0 14. Număr de UAT-uri care au implementat Memorandumul privind creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public 0 15. Număr de instituții publice cuprinse în platforma transparentă.gov.ro 1 16. Existența raportului de implementare a Legii nr. 544/2001 pentru ultimul an 1 17. Număr de rapoarte anuale de activitate disponibile pe site-ul instituției 11	19
9.	Protecția avertizorului de integritate	Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii	1. Număr de sesizări 0 2. Numărul și tipul normelor încălcate (structurate sub forma unui Compendiu) 0 3. Număr de regulamente interne armonizate cu prevederile legislative 0 4. Număr de instituții în care există persoane special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor de integritate 0 5. Număr de instituții în care există implementat un mecanism cu privire la protecția avertizorilor de integritate 0 6. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii 0 7. Număr de situații de represalii la locul de munca 0 8. Număr de plângeri depuse în instanță 0 9. Număr de situații în care au fost acordate compensații avertizorilor de integritate 0 10. Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică 0 11. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională 0	0
10.	Distribuirea aleatorii	Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 387/2005 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară al	1. Număr de persoane desemnate cu repartizarea aleatorie a cauzelor/sarcinilor de serviciu NU	NU

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

	a dosarelor/sarcinilor de serviciu	instanțelor judecătorești, cu modificările și completările ulterioare Regulamente, ordine interne	2. Număr de nereguli apărute în sistemul de distribuire aleatorie, diferențiat pe tipologii			ESTE CAZUL
			3. Număr de măsuri luate de președintele instanței/conducătorul instituției pentru remedierea neregulilor constatate			
11.	Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice (Pantouflage)	Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare [art. 94 alin. (3)] Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora [art. 13 alin. (1)]	1. Număr de regulamente interne care prevăd procedura monitorizării situațiilor de pantouflage			
			2. Număr de instituții în care există implementat un mecanism cu privire la monitorizarea situațiilor de pantouflage, inclusiv prin desemnarea unor persoane cu atribuții speciale în acest sens			
			3. Număr de persoane care au desfășurat activități de monitorizare și control cu privire la societăți comerciale și care au ieșit din corpul funcționarilor publici			
			4. Număr de persoanelor care își desfășoară activitatea/ dau consultanță în cadrul regiilor autonome, societăților comerciale ori în alte unități cu scop lucrativ din sectorul public, în termenul de 3 ani după ieșirea din corpul funcționarilor publici (dintre acele persoane care au interdicție conform legii)			
			5. Număr de măsuri adoptate pentru remedierea situațiilor de pantouflage, diferențiat pe tipuri			
			6. Număr de încălcări ale prevederilor art. 13 alin (1) constatate			
			7. Număr de solicitărilor către instanța de judecată pentru anularea contractului de finanțare în caz de încălcare a art. 13 alin. (1)			
			8. Număr de sancțiunilor aplicate de către instanțe			
			9. Număr de societăți comerciale în care își desfășoară activitatea persoane care au derulat anterior activități de monitorizare și control și care intră sub incidența art. 13 alin.(1), diferențiat pe domenii majore de activitate			
12.	Funcțiile sensibile	Ordinul SGG nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare	1. Număr funcții sensibile și funcțiile considerate ca fiind expuse la corupție identificate și inventariate			
			2. Număr de persoane cărora li s-a aplicat principiul rotației personalului			
			3. Număr măsuri de control adecvate și suficiente pentru administrarea și gestionarea funcțiilor sensibile			
Notă: Cerințele generale 2.2.6-2.2.8. ale Standardului 2 - Atribuții, funcții, sarcini, conform Anexei 1 la Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400 din 12.06.2015 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu toate modificările și completările ulterioare.						

[Handwritten signature]